

## REGULAMIN PROMOCJI „Odlotowy Powrót Do Szkoły”

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Poniższy regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w Akcji Promocyjnej ”Odlotowy powrót do szkoły”.
2. **Organizatorem Akcji Promocyjnej** jest firma KAREVA Justyna Suduł, 14-200 Ława, ul. Grunwaldzka 13, NIP: 956-219-54-04 (zwanym dalej: Organizatorem), działająca na zlecenie Centrum Handlowego Europa Centralna w Gliwicach.

### § 2 Definicje

1. **Akcja Promocyjna** - publiczna sprzedaż konsumencka premiowana, odbywająca się w Centrum Handlowym w Okresie trwania Akcji Promocyjnej - na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, w której przyznanie nagród Uczestnikom Akcji Promocyjnej uzależnione jest od spełnienia przesłanek określonych w Regulaminie.
2. **Okres sprzedaży uprawniający do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej** – okres trwający w dniach 2 września 2020 roku – 5 września 2020 roku, w godzinach 12:00-20:00.
3. **Centrum Handlowe** – Centrum Handlowe Europa Centralna, ul. Pszczyńska 315, 44-100 Gliwice,
4. **Zakup uprawniający do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej** - zakup dowolnych towarów lub usług udokumentowany maksymalnie dwoma dowodami zakupu, tj. paragonem lub fakturą VAT (wystawionymi na osobę fizyczną), dokonany w sklepach lub punktach usługowych Centrum Handlowego (z odjęciem wartości ewentualnego zakupu artykułów alkoholowych, tytoniowych, leków, usług bankowych, usług pocztowych, usług kantora wymiany walut, usług ksero, usług związanych z gramy liczbowym, zakupu kart prepaid, zakupu kart podarunkowych) o wartości :
  - a) **co najmniej 100,00 zł** (słownie: sto złotych) brutto w celu odebrania Nagrody z Puli 1
  - b) **co najmniej 150, 00zł** (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) brutto w celu odebrania Nagrody z Puli 2,
  - c) **co najmniej 200,00 (słownie : dwieście złotych)** brutto w celu odebrania Nagrody z Puli 3.

Zakup musi być dokonany w Okresie Sprzedaży uprawniającej do udziału w Akcji Promocyjnej. Celem uczestniczenia w Akcji Promocyjnej – uczestnik zobowiązany jest do obowiązkowej rejestracji paragonu (faktury) w Punkcie Obsługi Akcji Promocyjnej. Wartość paragonów sumuje się jedynie w zakresie dwóch paragonów. Dowód zakupu na kwotę stanowiącą wielokrotność kwoty 100,00 lub 150,00 zł lub 200 zł brutto – daje podstawę do odbioru jednej nagrody zgodnie z §2 pkt. 4 ppkt. a) i b) .

5. **Punkt Obsługi Akcji Promocyjnej** – jedno oznaczone miejsce w Centrum Handlowym. Punkt Obsługi Akcji Promocyjnej czynne są w Okresie Sprzedaży uprawniającej do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej w **godzinach: 12:00 – 20:00**, w których hostessy będą obsługiwać Uczestników Akcji Promocyjnej zgodnie z niniejszym Regulaminem,
6. **Nagroda w ramach Akcji Promocyjnej** – nagroda lub nagrody, o których mowa w §5 Regulaminu.
7. **Uczestnik/ Uczestnicy Akcji Promocyjnej** – osoba lub osoby spełniające kryteria, o których mowa w § 3 Regulaminu, biorące udział w Akcji Promocyjnej.
8. **Osoba Najbliższa** – małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu,
9. **Regulamin Akcji Promocyjnej** – niniejszy regulamin.

### § 3 Uczestnicy Akcji Promocyjnej

1. W Akcji Promocyjnej może wziąć udział wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca konsumentem w rozumieniu art. 221 Kodeksu cywilnego (Dz. U. 1964, nr 16 poz. 93) mająca miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

2. W Akcji Promocyjnej nie mogą brać udziału:

- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej,
- osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wykonujące usługi na podstawie innej umowy cywilno-prawnej, jak i współpracujące z Centrum Handlowym lub Organizatorem Akcji Promocyjnej, ani osoby dla nich najbliższe,
- osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które zawarły z Centrum Handlowym umowę najmu lub dzierżawy powierzchni, jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilno-prawnej, jak również ich osoby najbliższe,
- osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które na terenie Centrum Handlowego posiadają punkty handlowe lub usługowe, jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilno-prawnej, jak również ich osoby najbliższe,
- osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które na terenie Centrum Handlowego wykonują czynności związane z obsługą Centrum Handlowego, w tym związane z agencją ochrony, usługą sprzątnięcia, świadczeniu usług technicznych etc., jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilno-prawnej, jak również ich osoby najbliższe,
- osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wykonujące usługi na podstawie innej umowy cywilno-prawnej, jak i współpracujące z Centrum Handlowym, ani osoby dla nich najbliższe,
- inne osoby biorące bezpośredni lub pośredni udział w przygotowaniu i prowadzeniu Akcji Promocyjnej;

#### § 4 Zasady Akcji Promocyjnej

1. Osoba spełniająca przesłanki opisane w § 3 Regulaminu, celem wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej powinna dokonać w Okresie sprzedaży Zakupu uprawniającego do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej, następnie powinna zgłosić się do Punktu Obsługi Akcji z Dowodem Zakupu i zarejestrować się. **Każdorazowo można zarejestrować maksymalnie dwa dowody zakupu uprawniające do odbioru jednej nagrody.**
2. Po zarejestrowaniu Dowodu Zakupu oraz weryfikacji spełnienia przesłanek opisanych w Regulaminie przez hostessę i zaakceptowaniu oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem oraz podaniu danych osobowych umożliwiających limitację ilości razy, kiedy Uczestnik może wziąć udział w Akcji Promocyjnej (**tj. 2**) – każdy zarejestrowany dowód zakupu otrzymuje pieczętkę i jest wykluczony z ponownej rejestracji.
3. Uczestnikowi Akcji Promocyjnej po rejestracji Dowodu Zakupu przysługuje prawo do odebrania nagrody, o której mowa w §5 Regulaminu, z zastrzeżeniem limitów wynikających z §5 Regulaminu.
4. Dodatkowo każdy zarejestrowany paragon przeliczany jest na punkty : 1zł – 1 pkt. Każdego dnia osoba z najwyższym wynikiem punktowym otrzymuje nagrodę dodatkową w postaci tabletu. Uczestnik o wygranej poinformowany jest drogą telefoniczną. Nagrody należy odebrać osobiście do dnia 5 września 2020 w punkcie konkursowym.
5. Uczestnik Akcji Promocyjnej jest zobowiązany zachować dowód Zakupu uprawniający do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej - do momentu odebrania Nagrody. W razie zaginięcia dowodu Zakupu uprawniającego do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej - Uczestnikowi nie przysługuje uprawnienie do otrzymania Nagrody.
6. Akcja Promocyjna nie jest grą losową, ani zakładem wzajemnym w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych, a także nie jest konkursem w rozumieniu przepisów prawa.
7. W celu wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej i uzyskania Nagrody, o której mowa w pkt 5 Regulaminu, każdy Uczestnik Akcji Promocyjnej powinien:
  - i. Zaakceptować na tablecie oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach: organizacji i przeprowadzenia Akcji Promocyjnej

oraz udostępnienia danych Organizatorowi dla realizacji wymienionych wcześniej celów – udostępnić je hostessie lub hostowi (niezbędne do odebrania nagrody).

- ii. Fakultatywnie Uczestnik może wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych do celów marketingowych – brak tej zgody nie wpływa na odbiór Nagród.
8. Każdy Uczestnik Akcji Promocyjnej, który spełni założenia niniejszego Regulaminu, uprawniony jest do otrzymania Nagrody, o której mowa w § 5 aż do wyczerpania Puli Nagród lub do zakończenia czasu trwania Akcji Promocyjnej.

### **§ 5 Nagrody w ramach Akcji Promocyjnej**

1. Nagrodami w ramach Akcji Promocyjnej są:
  - i. **Za dokonanie zakupów o wartości powyżej 100zł** – worek szkolny z nadrukiem. Pula Nagród w Okresie Trwania Akcji Promocyjnej wynosi 200 szt.
  - ii. **Za dokonanie zakupów o wartości powyżej 150 zł** – karta przedpłacona o wartości 30 złotych do wykorzystania na terenie Centrum Handlowego Europa Centralna. Pula Nagród w Okresie Trwania Akcji Promocyjnej wynosi 200 szt.
  - iii. **Za dokonanie zakupów o wartości powyżej 200 zł** – karta przedpłacona o wartości 50 złotych do wykorzystania na terenie Centrum Handlowego Europa Centralna. Pula Nagród w Okresie Trwania Akcji Promocyjnej wynosi 100 szt.
  - iv. **Za zbieranie największej liczby punktów w danym dniu konkursu** – tablet.
2. W sumie w ramach niniejszej Akcji Promocyjnej do rozdania jest w całym okresie trwania Akcji Promocyjnej 504 sztuki Nagród.
3. Uczestnik spełniający warunki Regulaminu, który dokonał zakupu uprawniającego do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej, uprawniony jest do odbioru maksymalnie 2 Nagród.
4. Uczestnikowi Akcji Promocyjnej nie przysługuje prawo do otrzymania ekwiwalentu pieniężnego zamiast Nagrody ani do przeniesienia uprawnienia do odebrania Nagrody na osoby trzecie.
5. Praw i obowiązków związanych z uczestniczeniem w Akcji Promocyjnej, w tym także prawa do żądania wydania Nagrody – nie można przenosić na inne osoby.
6. Nie ma możliwości zakupu Nagród.
7. Nagrody muszą być odebrane osobiście przez Uczestnika Akcji Promocyjnej;
8. Pule nagród są ograniczone. Po wyczerpaniu liczby Nagród, Uczestnikom Akcji Promocyjnej nie przysługuje roszczenie do otrzymania Nagrody, nawet po spełnieniu wszystkich postanowień Regulaminu.

### **§ 7 Zasady postępowania reklamacyjnego**

1. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie za pośrednictwem poczty lub pisemnie bezpośrednio w Biurze Organizatora na adres wskazany w punkcie 1 lit. b) Regulaminu w terminie 7 dni licząc od dnia zakończenia Akcji Promocyjnej i Konkursu. O prawidłowym wniesieniu reklamacji decyduje stempel pocztowy lub potwierdzenie jej złożenia w biurze Organizatora.
2. Każda reklamacja powinna zawierać następujące dane Uczestnika Akcji Promocyjnej:
  - imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer telefonu kontaktowego składającego reklamację,
  - powód reklamacji oraz treść żądania reklamacyjnego;
3. Reklamacje rozpatruje Organizator. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie reklamacje – zgłoszone w formie pisemnej, zawierające dane określone w niniejszym Regulaminie,
4. Postępowanie reklamacyjne trwa 7 (siedem) dni roboczych. Zawiadomienie o wyniku reklamacji zostanie przesłane składającemu reklamację pocztą (listem poleconym) na adres wskazany w reklamacji. O zachowaniu trzydniowego terminu decyduje data nadania przesyłki przez Organizatora (data stempla pocztowego);

5. Postępowanie reklamacyjne jest dobrowolne, a wyczerpanie postępowania reklamacyjnego nie jest konieczne przed realizacją swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego.

## **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Organizator Akcji Promocyjnej - ma prawo odmówić przyznania Nagrody Uczestnikowi Akcji Promocyjnej, w stosunku do którego powziął uzasadnione podejrzenie o podejmowanie działań sprzecznych z Regulaminem (w tym fałszowania dowodów Zakupów uprawniających do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej, dokonywania fikcyjnych Zakupów uprawniających do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej, dokonywania zwrotu zakupionych produktów) po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego stwierdzającego dokonanie naruszeń.
2. Pełna treść niniejszego Regulaminu dostępna będzie w Okresie Akcji Promocyjnej – w Punkcie Obsługi Akcji Promocyjnej.
3. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z niniejszą Akcją promocyjną będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.
4. Organizator Akcji Promocyjnej zastrzega sobie prawo w każdym czasie do zmiany Regulaminu z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Organizatora, których nie był w stanie przewidzieć przy organizacji Akcji Promocyjnej, z zastrzeżeniem, że zmiany te mogą być dokonane tylko na korzyść Uczestników. Zmiany regulaminu będą ogłaszane w ten sam sposób co ogłoszenie samego regulaminu.
5. Organizator Akcji Promocyjnej ma prawo do odwołania Akcji Promocyjnej z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Organizatora, siły wyższej oraz problemów technicznych pojawiających się w miejscu odbywania się Akcji Promocyjnej uniemożliwiających działania Punktu Obsługi Akcji Promocyjnej, których nie był w stanie przewidzieć przy jego organizacji. Odwołanie Akcji Promocyjnej nie dotyczy osób, które w chwili odwołania Akcji Promocyjnej spełniły już warunki, o których mowa w pkt 4 a Regulaminu.
6. Organizator Akcji Promocyjnej nie podnosi odpowiedzialności za błędne podanie danych przez Uczestnika.
7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 9**

### **Dane osobowe (imię, nazwisko, numer telefonu) – klauzula informacyjna**

- a) Administratorem danych osobowych w postaci imienia, nazwiska i numeru telefonu jest Organizator KAREVA Justyna Suduł, 14-200 Iława, ul. Grunwaldzka 13, NIP: 956-219-54-04
- b) Dane będą przetwarzane w celu prawidłowego przeprowadzenia Akcji promocyjnej i Konkursu oraz wydania nagród, w oparciu o wyrażoną przez Panią/Pana zgodę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- c) Dane mogą być udostępniane właścicielowi Zarządcy Centrum Handlowego, Centrum Handlowemu, podwykonawcom.
- d) Uczestnik ma prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych,
  - żądania sprostowania danych osobowych,
  - żądania usunięcia danych osobowych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację,
  - przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania od Organizatora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Uczestnik może przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Organizator przesłał te dane do innego administratora, o ile jest to technicznie możliwe.

- Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych
- e) Dane osobowe Uczestnika będą przechowywane przez cały okres Akcji promocyjnej oraz przez okres przedawnienia roszczeń cywilnych, oraz przez okres wymagany przepisami powszechnie obowiązującymi.
  - f) Uczestnik może wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, wysyłając na adres e-mail: justyna.sudul@gmail.com wiadomość wycofującą zgodę. W treści wiadomości należy podać swoje imię i nazwisko. Cofnięcie takiej zgody jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Akcji promocyjnej i Konkursie oraz utratą prawa do jakiejkolwiek Nagrody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
  - g) Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - h) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
  - i) Dane Uczestnika nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
  - j) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi jednak wzięcie udziału w Akcji promocyjnej i Konkursie.

## **§ 10**

### **Dane osobowe (numer telefonu, adres email, płeć, grupa wiekowa) - klauzula informacyjna**

- a) Szczegóły administrowania danych osobowych wykorzystywanych w celach marketingowych znajdują się w Załączniku 1 do niniejszego Regulaminu,
- b) Dane będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego produktów i usług (w tym w celu przesyłania Uczestnikom Akcji promocyjnej materiałów informacyjnych i handlowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie).
- c) Dane osobowe w tym zakresie będą przetwarzane zgodnie z wyrażoną zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a lub art. 9 ust. 2 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
- d) Dane osobowe mogą być ujawnione upoważnionym pracownikom lub współpracownikom Właściciela oraz Zarządcy Centrum bądź Organizatora, upoważnionym pracownikom lub współpracownikom podmiotu zarządzającego Centrum oraz podmiotom udzielającym wsparcia Właścicielowi lub Zarządcy Centrum lub Organizatorowi na zasadzie zleconych usług (podwykonawcom).
- e) Dane osobowe przetwarzane w celach, określonych w pkt b) powyżej będą przetwarzane do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych lub zaprzestania przez nas realizowania działań marketingowych (w zależności od tego, która ze wskazanych okoliczności wystąpi wcześniej). W celu dochowania obowiązku rozliczalności, dane będą przechowywane przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych lub dokumentów.
- f) Dane mogą być nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- g) W toku przetwarzania danych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, które wywoływać będą w stosunku do Uczestniczek skutków prawnych.
- h) Każda osoba posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
- i) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.